

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), као и члана 41. став 1. тачка 9. Статута општине Владичин Хан („Службени гласник Пчињског округа“, број 21/08 и 8/09 и „Службени гласник града Врања, број 11/13), на седници Скупштине општине Владичин Хан која је одржана дана 26.04.2013. године у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима донета је следећа:

## **О Д Л У К А**

### **О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ДИРЕКЦИЈА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТЕВЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИЧИН ХАН**

#### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Усклађивање оснивачког акта**

##### **Члан 1.**

Овом Одлуком, врши се усклађивање оснивачког акта – Одлуке о оснивању ЈП Дирекција за грађевинско земљиште и путеве Општине Владичин („Општински службени гласник“, број 12/94, „Службени гласник Пчињског округа“, број 19/2001, 25/2010 и 6/2011), које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 44014/2005 од 01.07.2005. године, са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119 од 17.12.2012. године).

##### **Циљеви оснивања**

##### **Члан 2.**

Јавно предузеће Дирекција за грађевинско земљиште и путеве Општине Владичин Хан (у даљем тексту: ЈП Дирекција) основано је и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности одржавање улица и путева, обезбеђења и одржавања јавног осветљења на територији општине као делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно :

- одржавање улица и путева на територији општине Владичин Хан којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и слично;
- обезбеђивање јавног осветљења, одржавање, адаптација и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене;
- обезбеђење, одржавање, заштита, коришћење и унапређење добара од општег интереса на територији Општине Владичин Хан.

## **Предмет одлуке**

### **Члан 3.**

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и ЈП Дирекција за грађевинско земљиште и путеве Општине Владичин Хан у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште ЈП Дирекција;
- претежна делатност ЈП Дирекција;
- права, обавезе и одговорности оснивача према ЈП Дирекција и ЈП Дирекција према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања ЈП Дирекција
- заступање ЈП Дирекција;
- износ основног капитала;
- органи ЈП Дирекција;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину ЈП Дирекција у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива ЈП Дирекција.

## **II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**

### **Оснивач јавног предузећа**

#### **Члан 4.**

Оснивач Јавног предузећа Дирекција за грађевинско земљиште и путеве Општине Владичин Хан је:

Општина Владичин Хан, улица Светосавска број 1, матични број 07229305.

Права оснивача остварује Скупштина општине.

### **Правни статус јавног предузећа**

#### **Члан 5.**

ЈП Дирекција има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

ЈП Дирекција у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

### **Одговорност за обавезе јавног предузећа**

#### **Члан 6.**

ЈП Дирекција за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе ЈП Дирекција, осим у случајевима прописаним законом.

## **Заступање и представљање јавног предузећа**

### **Члан 7.**

ЈП Дирекција заступа и представља директор без ограничења, а у складу са оснивачким актом и позитивним прописима.

## **III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**

### **Пословно име јавног предузећа**

#### **Члан 8.**

Јавно предузеће за одржавање улица и путева и обезбеђења и одржавања јавног осветљења на територији општине Владичин Хан послује под следећим пословним именом : Јавно предузеће Дирекција за грађевинско земљиште и путеве Општине Владичин Хан.

Скраћено пословно име је ЈП Дирекција.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор ЈП Дирекција, уз сагласност оснивача.

### **Седиште јавног предузећа**

#### **Члан 9.**

Седиште ЈП Дирекција је у Владичином Хану, улица Светосавска број 1.

О промени седишта ЈП Дирекција одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

### **Упис јавног предузећа у регистар**

#### **Члан 10.**

ЈП Дирекција се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

### **Унутрашња организација јавног предузећа**

#### **Члан 11.**

ЈП Дирекција послује као јединствена радна целина.

Актом директора ЈП Дирекција, уређује се унутрашња организација и систематизација послова уз претходну сагласност.

## **IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Претежна делатност**

#### **Члан 12.**

Претежна делатност ЈП Дирекција је:

- 42.11 Изградња путева и аутопутева

Осим наведене претежне делатности, ЈП Дирекција ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 38.11 Скупљање отпада
- 38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан
- 41.10 Разрада грађевинских пројеката

- 41.20 Изградња стамбених и нестамбених зграда
- 42.21 Изградња цевовода
- 42.22 Изградња електричних и телекомуникационих водова
- 42.91 Изградња хидротехничких објеката
- 42.99 Изградња осталих непоменутих грађевина
- 43.11 Рушење објеката
- 43.12 Припрема градилишта
- 43.13 Испитивање терена бушењем и сондирање
- 43.21 Постављање електричних инсталација
- 43.22 Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система
- 43.29 Остали инсталациони радови у грађевинарству
- 43.31 Малтерисање
- 43.32 Уградња столарије
- 43.33 Постављање подних и зидних облога
- 43.34 Бојење и застакливање
- 43.91 Кровни радови
- 43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови
- 52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају
- 71.11 Архитектонска длатност
- 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање
- 81.30 Услуге уређења и одржавања околине

ЈП Дирекција може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности ЈП Дирекција, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

### **Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса**

#### **Члан 13.**

ЈП Дирекција може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

### **Оснивање зависних друштава**

#### **Члан 14.**

ЈП Дирекција може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 14. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

ЈП Дирекција према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има општина Владичин Хан, као оснивач према ЈП Дирекција.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина општине.

## **V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Основни капитал**

#### **Члан 15.**

Основни новчани капитал ЈП Дирекција износи 30.000,00 динара.

Новчани капитал је у власништву оснивача 100% уписан је и уплаћен од стране оснивача и регистрован по решењу АПР-а БД 44014/2005 од 01.07.2005. године.

### **Имовина јавног предузећа**

#### **Члан 16.**

Имовину ЈП Дирекција чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину ЈП Дирекција, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Владичин Хан.

ЈП Дирекција може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе ЈП Дирекција са једне и општине, као оснивача, са друге стране.

#### **Члан 17.**

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал ЈП Дирекција, у складу са законом и актима Скупштине општине.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у ЈП Дирекција, као и права по основу тих удела.

Капитал у ЈП Дирекција подељен на уделе уписује се у регистар.

### **Повећање и смањење оснивачког капитала**

#### **Члан 18.**

О повећању или смањењу основног капитала ЈП Дирекција одлучује општина, као оснивач у складу са законом.

### **Средства јавног предузећа**

#### **Члан 19.**

ЈП Дирекција, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- из буџета Општине Владичин Хан,
- из буџета Републике Србије,
- удруживањем средстава са Министарствима и Јавним предузећима,
- Удруживањем средстава са Месним заједницама, режијским одборима и грађанима
- из кредита

- из донација и поклона,
- прихода од обављања услуга,
- из осталих извора, у складу са законом.

### **Расподела добити**

#### **Члан 20.**

Добит ЈП Дирекција, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

### **Начела за одређивање цене услуга**

#### **Члан 21.**

Елементи за образовање цена услуга ЈП Дирекција уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

### **Усвајање захтева за измену цена**

#### **Члан 22.**

ЈП Дирекција је обавезно да захтев за измену цена услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 24. ове Одлуке.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена достављају се Скупштини општине.

### **Унапређење рада и развоја предузећа**

#### **Члан 23.**

Унапређење рада и развоја ЈП Дирекција заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој ЈП Дирекција, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада ЈП Дирекција морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави ЈП Дирекција.

### **Планови и програми**

#### **Члан 24.**

Планови и програми ЈП Дирекција су:

- план и програм развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми,

Планови и програми ЈП Дирекција достављају се Скупштини Општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.

## **VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**

### **Права оснивача**

#### **Члан 25.**

По основу учешћа у основном капиталу ЈП Дирекција, општина, као оснивач има следећа права:

- право управљања ЈП Дирекција на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

### **Обезбеђење општег интереса**

#### **Члан 26.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је ЈП Дирекција основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут ЈП Дирекција;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину ЈП Дирекција, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

#### **Члан 27.**

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

### **Континуирано и квалитетно пружање услуга**

#### **Члан 28.**

ЈП Дирекција је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

### **Несметано функционисање опреме**

#### **Члан 29.**

ЈП Дирекција је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање опреме неопходе за обављање своје делатности, у складу са

законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

### **Поремећај у пословању**

#### **Члан 30.**

У случају поремећаја у пословању ЈП Дирекција, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

#### **Члан 31.**

У случају поремећаја у пословању ЈП Дирекција, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

## **VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ**

### **Пословање под тржишним условима**

#### **Члан 32.**

ЈП Дирекција послује по тржишним условима, у складу са законом.

### **Пружање услуга корисницима**

#### **Члан 33.**

У обављању своје претежне делатности, ЈП Дирекција своје услуге може пружати само корисницима са територије општине Владичин Хан.

### **Расподела добити**

#### **Члан 34.**

Добит ЈП Дирекција, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине општине.

Пословни резултат ЈП Дирекција утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине.



## **VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Органи јавног предузећа**

#### **Члан 35.**

Управљање у ЈП Дирекција је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор

### **1) Надзорни одбор**

#### **Састав Надзорног одбора**

##### **Члан 36.**

Надзорни одбор има три члана, од та три члана оснивач једног именује за председника, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом ЈП Дирекција.

#### **Услови за чланове Надзорног одбора**

##### **Члан 37.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

#### **Мандат чланова Надзорног одбора**

##### **Члан 38.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

### **Надлежност Надзорног одбора**

#### **Члан 39.**

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
- 13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

### **Накнада за рад**

#### **Члан 40.**

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања ЈП Дирекција.

## **2) Директор**

#### **Члан 41.**

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор ЈП Дирекција заснива радни однос на одређено време.

### **Надлежности директора**

#### **Члан 42.**

Директор ЈП Дирекција:

- 1) представља и заступа предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

### **Зарада директора**

#### **Члан 43.**

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине

### **Мандат директора**

#### **Члан 44.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

### **Разрешење директора**

#### **Члан 45.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

#### **Члан 46.**

Скупштина општине може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

### **Суспензија директора**

#### **Члан 47.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

## **Вршилац дужности директора**

### **Члан 48.**

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

## **IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ**

### **Поремећаји у пословању**

#### **Члан 49.**

У случају поремећаја у пословању ЈП Дирекција, Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање ЈП Дирекција и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

### **Остваривање права на штрајк**

#### **Члан 50.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У ЈП Дирекција право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника ЈП Дирекција, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине, у складу са законом.

### **Унутрашња организација**

#### **Члан 51.**

Статутом, општим актима и другим актима ЈП Дирекција ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

### **Радни односи**

#### **Члан 52.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором ЈП Дирекција у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор ЈП Дирекција мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

### **Безбедност и здравље запослених на раду**

#### **Члан 53.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима ЈП Дирекција или уговором о раду.

### **Заштита животне средине**

#### **Члан 54.**

ЈП Дирекција је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом ЈП Дирекција детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

### **Јавност рада предузећа**

#### **Члан 55.**

Рад ЈП Дирекција је јаван.

За јавност рада ЈП Дирекција одговоран је директор.

### **Доступност информација**

#### **Члан 56.**

Доступност информација од јавног значаја ЈП Дирекција врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

### **Пословна тајна**

#### **Члан 57.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора ЈП Дирекција чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

## **X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**

### **Општи акти**

#### **Члан 58.**

Општи акти ЈП Дирекција су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт ЈП Дирекција.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом ЈП Дирекција.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима ЈП Дирекција.

## **XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 59.**

ЈП Дирекција је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи ЈП Дирекција су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута ЈП Дирекција.

### **Члан 60.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе одредбе Одлука о оснивању ЈП Дирекција ("Општински службени гласник", број 12/94, „Службени гласник Пчињског округа“, број 19/2001, 25/2010 и 6/2011), које су у супротности са Законом и овом Одлуком.

### **Члан 61.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог да од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Врања".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЛАДИЧИН ХАН  
Број :06-51/7/2013-01**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Миљан Стојановић**